

Guatemala, 31 de Agosto del 2,018

Señor
Mario Renato Monterroso García
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

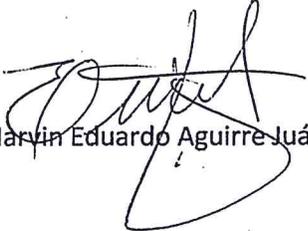
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos No. 2119-2018, aprobado mediante el acuerdo Ministerial No. 498-2018 correspondiente al mes de Agosto del año 2018 y para el cobro de mis honorarios estoy presentado Factura Serie "A" No. 035.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- a) Brindar apoyo en la planificación y coordinación de actividades con promotores municipales del departamento asignado.
- b) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la supervisión y evaluación de la ejecución de las actividades y eventos que realizan los promotores municipales en el departamento asignado.
- c) Brindar apoyo para programar juntamente con los promotores municipales los diferentes eventos de deporte no federado y no escolar, actividad física y recreación en el departamento asignado.
- d) Apoyar y dar seguimiento a los diversos programas a cargo de la Dirección de Áreas Sustantivas que se desarrollan en el departamento asignado.
- e) Apoyar en los procesos de inducción y capacitación a promotores municipales en los diferentes programas que se ejecutan en la Dirección de Áreas Sustantivas.
- f) Brindar apoyo en el seguimiento a la planificación mensual, trimestral y anual de las actividades que realizan los promotores municipales.
- g) Apoyar en la elaboración de informes técnicos de las actividades realizadas.
- h) Apoyar y participar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se le convoque.
- i) Apoyar a los promotores municipales en las diferentes actividades que se organizan en aldeas, caseríos y barrios de los diferentes municipios.
- j) Brindar apoyo a juntas locales del Servicio Cívico cuando se le requiera.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Asistí y participe a la culminación de la capacitación del baile aeróbico, en el salón municipal de Jalapa, con el fin de reforzar los conocimientos de los instructores de Gimnasios y personas particulares. Siendo un éxito dicho curso
2. Asistí al Municipio de Monjas Jalapa en supervisión y acompañamiento Metodológico a promotor municipal de Dicho Municipio en sus centros permanentes niñez Juventud, Mujer, y Adulto Mayor. Asimismo dando apoyo en sus diferentes actividades Deportivas y Recreativas.
3. Asistí al Municipio de San Luis Jilotepeque Jalapa en supervisión y acompañamiento Metodológico a promotor Municipal de Dicho Municipio en sus centros permanentes Niñez Juventud y adulto Mayor y Mujer. Así mismo dando apoyo a sus diferentes actividades Deportivas y Recreativas.
4. Se realizó reunión con promotores municipales del municipio de Monjas y de San Luis Jilotepeque, en el Municipio de Jalapa, con el fin de obtener mejores resultados en lo que es la práctica del deporte y la recreación para brindar mejores resultados en nuestros centros permanentes y a la vez obtener un mayor conocimiento en lo que es la formación y capacitación del curso del baile aeróbico.
5. Asistí y participe en reunión con representantes de equipos de futbol del caso urbano y el área rural para brindarles una asesoría y un apoyo en la realización de una actividad deportiva en el estadio Municipal de Jalapa.
6. Asistí y participe en reunión y capacitación con promotores municipales y servidores cívicos para el material de apoyo censo instalaciones VDR


Marvin Eduardo Aguirre Juárez

Vo. Bo. Lic. José Amilcar Castro Alarcón
Subdirector de Áreas Sustantivas
Dirección General de Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

